

సమాచార దరఖాస్తుపై అప్లీలు

సమాచార హక్కు చట్టం సెక్షన్ 19(1) ప్రకారం

తేదీ.....

- | | | |
|---|-------------------|---|
| <p>అప్లీలు అధికారి</p> <p>హోదా, దిరునామా</p> | <p>1</p> <p>2</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> |
| <p>1. అప్లీలుదారు పేరు</p> <p>హక్కు దిరునామా</p> | <p>1</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> |
| <p>2. ప్రయత్న యంత్రాంగం</p> | <p>1</p> | <p>ప్రజా సమాచార అధికారి</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| <p>3. ప్రజా సమాచార అధికారి</p> <p>పంపిన లేఖ వివరాలు</p> | <p>1</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> |
| <p>4. అప్లీలుకు కారణాలు క్లుప్తంగా</p> | <p>1</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| <p>5. కోరుతున్న పరిష్కారం</p> | <p>1</p> | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |

అప్లీలుదారు సంతకం

జతపరచవలసినవి (ఉన్న ఏదైనా ఒకటి/కొన్ని)

- దరఖాస్తు ఫైలింగ్ ఫీజు
- దరఖాస్తు సంగ్రహణ ఫీజు
- దరఖాస్తు రుసుము ఫైలింగ్ ఫీజు
- పాస్‌పోర్ట్/కొరియర్ ఛార్జీ
- ఇతర విరాళం కావలసినట్లయితే అవి